

4. Студенттердің жазбаша жұмыстарын тексеру тәртібі

- 4.1. Студенттердің жұмыс дәптерлері айына 1 рет тексеріледі; ЗТС/ЗТЖ арналған дәптерлер, бақылау жұмыстары бар тігілген парақтар барлық студенттерде үш күн бойы тексеріледі.
- 4.2.Тексерілетін жұмыстарда оқытушы жіберілген барлық қателерді түзетеді.
- 4.3.Студенттердің жазбаша жұмыстарын бағалауда студенттердің білімін, іскерлігін, дағдыларын бағалаудың тиісті нормаларын басшылыққа алу.
- 4.4.Бақылау жұмыстарын тексергеннен кейін студенттерге қателерді түзету немесе осыған ұқсас қателерді қайталауды ескертетін жаттығуларды орындау бойынша тапсырма беріледі.

5. Бақылауды жүзеге асыру

- 5.1.Дәптерлерді жүргізу және тексеру тәртібін бақылауды жалпы білім беру және арнайы пәндер бойынша - оқу – өндірістік жұмыс жөніндегі басшының орынбасары жүзеге асырады.
- 5.2.Бақылау колледжішілік бақылау жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

6. Дәптер тексергені үшін қосымша ақы туралы

- 6.1. Еңбек ақы төлеу туралы қолданыстағы заңнамаға сәйкес. оқытушыларға дәптер тексергені үшін қосымша ақы белгіленеді .